



Responsable ECM - formation et sensibilisation

CDI - 30 à 36 heures par semaine

Date d'entrée à convenir

Envie d'être actif-ve dans l'éducation à la citoyenneté mondiale (ECM) ? Le poste de « Responsable ECM - formation et sensibilisation » de l'ASTM vous permettra de travailler au sein d'une équipe dynamique, au service d'une mission phare de l'ONG.

La mission ECM de l'ASTM est assurée via un travail de sensibilisation/éducation au développement soutenu par du plaidoyer politique.

L'ONG de développement ASTM est une association luxembourgeoise à but non lucratif qui lutte depuis 1969 pour une société plus solidaire, plus juste et plus durable dans les pays du Sud et au Luxembourg.

L'ASTM est agréée en tant qu'organisation non gouvernementale de développement (ONGD) auprès de la Direction de la Coopération au Développement luxembourgeoise.

Description de la fonction :

Mission : assumer la responsabilité de la conduite des activités de formation et de sensibilisation et contribuer à les dynamiser dans le respect des objectifs opérationnels fixés.

Types d'activités : animation d'ateliers (formation, sensibilisation) et création de supports pédagogiques et de sensibilisation dans le domaine de l'Éducation à la Citoyenneté Mondiale (ECM).

Thématiques : justice climatique, ressources planétaires, politiques de développement et droits humains, avec une attention particulière aux perspectives des partenaires du Sud de l'ASTM.

Publics-cibles : enseignants et personnes relais (multiplicateurs) et, dans les communes membres de l'Alliance pour le Climat-Lëtzebuerg (Klima-Bündnis Lëtzebuerg - KBL), les élus, les membres de l'administration communale, les jeunes et le grand-public.

Rôle : diriger la mission en tenant compte des moyens en termes de délais, coûts et qualité pour atteindre les **objectifs fixés** :

- Participer à la définition et au cadrage des activités (fixation des objectifs, du périmètre, de la planification).
- Assurer la qualité de la mission en veillant au respect des processus.
- Identifier, évaluer, anticiper et gérer les risques.
- Définir les besoins en termes de ressources humaines et de compétences techniques.

Tâches principales de la fonction :

- **Conception, organisation, mise en œuvre et évaluation de formations continues** destinées aux enseignant-e-s des écoles fondamentales et secondaires luxembourgeoises, aux éducateur-ric-e-s, aux militant-e-s et aux relais politiques, en collaboration avec des partenaires externes tels que

l'Institut de Formation de l'Éducation Nationale (IFEN), les écoles fondamentales et/ou secondaires et les acteurs communaux de l'Alliance pour le Climat-Lëtzebuerg (Klima-Bündnis Lëtzebuerg - KBL).

- **Mise en œuvre d'événements** en s'appuyant sur sa propre expertise et l'expertise interne disponible à l'ASTM, ainsi que sur des intervenant·e·s externes.
- **Conception, organisation, mise en œuvre et évaluation d'offres d'ateliers de sensibilisation et d'excursions** destinés à différents groupes cibles, sous divers formats et sur des thèmes mondiaux, notamment autour de la justice climatique et des ressources, du changement climatique et du développement durable.
- **Développement et expérimentation de supports pédagogiques et de sensibilisation** dans le domaine de l'ECM.
- **Mise en place de partenariats institutionnels** dans le domaine de la formation continue.
- **Recherche de nouveaux·elles intervenant·es.**
- **Recherche et documentation** thématique et méthodologique.
- **Recherche, analyse, traitement et vulgarisation d'informations de fond** en rapport avec l'ECM et les questions de politique de développement.
- **Gestion de la communication** vis-à-vis de toutes les parties prenantes.
- **Reporting et information** de la coordination sectorielle ECM pour planifier, suivre et coordonner les activités au quotidien.

Autres tâches :

- **Conseil et soutien aux enseignant·e·s et autres multiplicateurs** dans la mise en œuvre de leurs projets éducatifs.
- **Promotion de l'offre éducative et des supports pédagogiques** en étroite collaboration avec la coordinatrice sectorielle et avec le soutien de la responsable de la communication de l'ASTM.
- **Participation active** aux groupes de travail, séminaires et réunions internes de l'ASTM.
- **Soutien à la réalisation de tâches administratives et liées à la gestion de projets** : rapports au KBL et au MAE, dépôt de demandes de financement, rédaction de comptes-rendus de réunions, d'ateliers, etc.
- **Préparation et participation à des événements externes organisés en réseaux / consortium** : journées d'action, conférences, etc.
- **Rédaction** de communiqués, de résolutions et d'articles sur des thèmes liés à l'ECM.
- **Maintien d'une relation de confiance** avec les parties prenantes.
- **Contacts réguliers** avec le secteur « partenariats de solidarité de l'ASTM » et les partenaires Sud de l'ASTM.

Conditions de travail :

- La conception, la préparation et la réalisation du travail s'effectuent à la fois de manière autonome et en étroite collaboration avec les autres membres permanent·e·s et bénévoles de l'ASTM.
- La disponibilité pour organiser occasionnellement des événements le week-end et en soirée, si nécessaire, fait partie intégrante de ce poste.
- À terme, d'ici 2 à 3 ans, il est possible que le poste s'étende à des activités de coordination dans le cadre de la coordination Nord/Sud de l'Alliance pour le Climat-Lëtzebuerg (Klima-Bündnis Lëtzebuerg - KBL).

- Et plus globalement les tâches précises peuvent varier en fonction de l'évolution i. des besoins en termes de formation et de sensibilisation, ii. de la dynamique au sein du KBL, ainsi que iii. de la réforme du secteur ECM au Luxembourg ; ce qui requiert une capacité à s'adapter à des contextes opérationnels variables.
- La possibilité de suivre des formations continues, suivant les besoins professionnels et personnels identifiés.
- Les conditions de travail reposent sur de la flexibilité horaire, la possibilité de télétravailler suivant la charte de l'ASTM en matière de télétravail et 32 jours de congés payés (pour 1 ETP).
- La rémunération est attractive et en adéquation avec le profil.

Profil

Compétences professionnelles :

- Études en sciences politiques, sociales ou de l'éducation, études liées à l'environnement ou au développement, ou qualification similaire.
- Plusieurs années d'expérience pratique dans le travail éducatif avec des adultes et/ou des jeunes.
- Solides connaissances en ECM, sur le thème de la « mondialisation » et de ses causes et conséquences sociales, écologiques, économiques et politiques.
- Connaissances méthodiques de l'animation et de l'accompagnement de groupes.
- Excellentes aptitudes à la communication et au travail en équipe ainsi que capacité à penser de manière créative et conceptuelle.
- Aptitudes rédactionnelles et bon style linguistique, capacité à présenter des contenus complexes de manière compréhensible pour tous.
- Bonne connaissance des applications MS-Office.
- Savoir utiliser des outils de travail partagés (serveur, Google office, sharepoint, etc.).
- Langues requises : français et allemand et/ou luxembourgeois, l'anglais est un atout.
- Un travail d'accompagnement de formateur-trice-s et/ou avec les communes est un atout.
- L'expérience dans le travail éducatif avec les enfants et les jeunes est un avantage.
- Une connaissance des techniques d'intelligence collective constitue un atout.

Compétences en termes de *soft skills* :

- Avoir un grand sens des responsabilités.
- Avoir d'excellentes capacités de communication écrite et orale.
- Partager son savoir-faire.
- Soutenir des collaborateurs.
- Savoir gérer son temps et adapter ses priorités.
- Avoir le sens de l'engagement.
- Être d'une grande fiabilité.

Compétences personnelles :

- Être en phase avec les valeurs de l'ONGD.

Les **CV et lettre de motivation** sont à envoyer jusqu'au **19/07/2026**, par e-mail à l'adresse **candidate@astm.lu**.